

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И МЕТОДИКИ ИХ  
ПРЕПОДАВАНИЯ

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол от 22 июня 2023 г. № 10)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
 С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«РУССКИЙ И ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫКИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА»**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) Историко-филологическое образование в  
поликультурной среде

Квалификация - магистр

Мичуринск 2023

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Русский и иностранный языки в профессиональной деятельности педагога» являются формирование готовности осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующего профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н,- приказ Минтруда России от 22.09.2021 №652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы компетенции:

### *универсальные:*

– УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

– УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

### *общепрофессиональные:*

– ОПК-4 – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

– ОПК-5 - способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

– ОПК-7 - способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений;

### *профессиональные:*

– ПК-2 - способен осуществлять разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приемов обучения.

| Код и наименование универсальной компетенции              | Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций | Критерии оценивания результатов обучения          |           |         |             |
|---|--|---|-----------|---------|-------------|
|   |  | низкий (допороговый, компетенция не сформирована) | пороговый | базовый | продвинутый |
| <b>Категория универсальных компетенций - Коммуникация</b> |  |   |           |         |             |





## **Категория общепрофессиональных компетенций – Построение воспитывающей образовательной среды**

|   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|--|
| ОПК-4.<br>Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственно | ИД-1 ОПК-4<br>Знает основные социально-педагогические педагогические общие общие принципы и | –<br>основные социально-педагогические условия, общие принципы и подходы к реализации | Не знает<br>социально-педагогические условия, общие принципы и подходы к реализации | Допускает ошибки при демонстрации знаний основных социально-педагогических условий, общие принципы и подходы к реализации | Хорошо знает основные социально-педагогические условия, общие принципы и подходы к реализации | Уверенно знает основные социально-педагогические педагогические общие общие принципы и |
|---|---|---|---|---|---|--|

|  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|---|--|
| го воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей | подходы к реализации воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей   | воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей  | общих принципов и подходов к реализации воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей  | общие принципы и подходы к реализации воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей   | подходы к реализации воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей   |
|  | ИД-2 <sub>ОПК-4</sub> – Умеет создавать и реализовывать условия, обеспечивающие духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <b>Не умеет</b> создавать и реализовывать условия, обеспечивающие духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений создания и реализации условий, обеспечивающих духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <b>Хорошо</b> умеет создавать и реализовывать условия, обеспечивая духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <b>Уверенно</b> умеет создавать и реализовывать условия, обеспечивающие духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей |
|  | ИД-3 <sub>ОПК-4</sub> – Владеет приемами и действиями по созданию и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых    | <b>Не владеет</b> приемами и действиями по созданию и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых    | <b>Допускает ошибки</b> при демонстрации приемов и действий по созданию и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых            | <b>Хорошо</b> владеет приемами и действиями по созданию и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых | <b>Уверенно</b> владеет приемами и действиями по созданию и реализации условий и принципов духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых    |

|  |  |                        |  |  |  |
|--|--|------------------------|--|--|--|
|  | на основе базовых национальных ценностей | национальных ценностей | обучающихся на основе базовых национальных ценностей | духовно-нравственного воспитания<br>обучающихся на основе базовых национальных ценностей | на основе базовых национальных ценностей |
|--|--|------------------------|--|--|--|

**Категория общепрофессиональных компетенций – Контроль и оценка формирования результатов образования**

|   |  |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|--|
| ОПК-5.<br>Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении | ИД-1 <sub>ОПК-5</sub> – Знает современные методы организации мониторинговых исследований, технологии и принципы диагностирования образовательных результатов   | <b>Не знает</b> современных методов организации мониторинговых исследований, технологий и принципов диагностирования образовательных результатов                                  | <b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний современных методов организации мониторинговых исследований, технологий и принципов диагностирования образовательных результатов                                  | <b>Хорошо</b> знает современные методы организации мониторинговых исследований, технологии и принципы диагностирования образовательных результатов                                    | <b>Уверенно</b> знает современные методы организации мониторинговых исследований, технологии и принципы диагностирования образовательных результатов   |
|   | ИД-2 <sub>ОПК-5</sub> – Умеет разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в соответствии с требованиями стандарта; разрабатывать и разрабатывать и реализовывать программы | <b>Не умеет</b> разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в соответствии с требованиями стандарта; отбирать разрабатывать и реализовывать программы | <b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в соответствии с требованиями стандарта; отбирать разрабатывать и реализовывать программы | <b>Хорошо</b> умеет разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в соответствии с требованиями стандарта; отбирать разрабатывать и реализовывать программы | <b>Уверенно</b> умеет разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в соответствии с требованиями стандарта; разрабатывать и |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  | реализовывать программы преодоления трудностей в обучении  | преодоления трудностей в обучении  | и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении   | соответствии с требованиями стандарта; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении   | реализовывать программы преодоления трудностей в обучении  |
|  | ИД-Зопк-5 – Владеет базовым инструментарием мониторинга в сфере образования, опытом диагностики достижения образовательных результатов; навыками успешной разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении | <b>Не владеет базовым инструментарием мониторинга в сфере образования, опытом диагностики достижения образовательных результатов; навыками успешной разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</b> | <b>Допускает ошибки при демонстрации базового инструментария мониторинга в сфере образования, опыта диагностики достижения образовательных результатов; навыков успешной разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</b> | <b>Хорошо</b> владеет базовым инструментарием мониторинга в сфере образования, опытом диагностики достижения образовательных результатов; навыками успешной разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении | <b>Уверенно</b> владеет базовым инструментарием мониторинга в сфере образования, опытом диагностики достижения образовательных результатов; навыками успешной разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении |

| Категория общепрофессиональных компетенций – Взаимодействие с участниками образовательных отношений  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
| ОПК-7.<br>Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений  | ИД-1 ОПК-7 – Знает основные механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия  | Не знает основных механизмов планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основных приемов организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия  | Допускает ошибки при демонстрации знаний об основных механизмах планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основных приемов организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия   | Хорошо знает основные принципы, закономерности, механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия  | Уверенно знает основные принципы, закономерности, механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия |
| ИД-2 ОПК-7 – Умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие ; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия ; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений | Не умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений | Допускает ошибки при демонстрации умений совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие ; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия ; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений | Хорошо умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие ; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия ; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений | Уверенно умеет совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие ; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия ; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений |   |

|  |   |  |   |   |  |
|--|---|--|---|---|--|
|  |   |  |   | ьной среды для организаци и взаимодейс твия участников образовател ьных отношений   |  |
|  | <p><b>ИД-3опк-7</b> – Владеет опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательны х отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательны х отношений</p> | <p><b>Не владеет</b> опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений</p> | <p><b>Допускает ошибки</b> при демонстрации опыта успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательны х отношений; способов решения проблем взаимодействия с участниками образовательны х отношений</p> | <p><b>Хорошо</b> владеет опытом успешного планирован ия и организаци и взаимодейс твия участников образовател ьных отношений; способами решения проблем взаимодейс твия с участникам и образовател ьных отношений</p> | <p><b>Уверенно</b> владеет опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательны х отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательны х отношений</p> |

#### **Тип задач профессиональной деятельности: методический**

|   |   |  |  |   |   |
|---|---|--|--|---|---|
| ПК-2.<br>Способен осуществлять разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приемов обучения | ИД-1ПК-2 – Знает алгоритм разработки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения | Не знает алгоритма разработки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения | Допускает ошибки при демонстрации знаний алгоритма разработки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения | Хорошо знает алгоритм разработки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения | Уверенно знает алгоритм разработки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения |
|---|---|--|--|---|---|

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  | ИД-2ПК-2<br>Умеет проектировать методические модели, методики, технологии и приемы обучения в соответствующей предметной области и отвечающие требованиям образовательных стандартов | <b>Не умеет</b><br>проектировать методические модели, методики, технологии и приемы обучения в соответствующей предметной области и отвечающие требованиям образовательных стандартов | <b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений проектирования методических моделей, методик, технологий и приемов обучения в соответствующей предметной области и отвечающие требованиям образовательных стандартов | <b>Хорошо</b> умеет проектировать методические модели, методики, технологии и приемы обучения в соответствующей предметной области и отвечающие требованиям образовательных стандартов | <b>Уверенно</b> умеет проектировать методические модели, методики, технологии и приемы обучения в соответствующей предметной области и отвечающие требованиям образовательных стандартов |
|  | ИД-3ПК-2<br>Владеет навыками реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, соответствующих их предметным областям и образовательным стандартам            | <b>Не владеет</b><br>навыками реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, соответствующих предметным областям и образовательным стандартам               | <b>Допускает ошибки</b> при демонстрации навыков реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, соответствующих предметным областям и образовательным стандартам                           | <b>Хорошо</b> владеет навыками реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, соответствующих предметным областям и образовательным стандартам               | <b>Уверенно</b> владеет навыками реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, соответствующих их предметным областям и образовательным стандартам            |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знатъ:

основы установления разных видов коммуникации и коммуникационных технологий, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

национальные, конфессиональные и этнокультурные особенности и национальные традиции; основные модели поведения в процессе межкультурного взаимодействия;

основные механизмы планирования и реализации взаимодействия участников образовательных отношений; основные приемы организаторской деятельности по созданию условий оптимального взаимодействия;

алгоритм разработки методических моделей, методик, технологий и приемов обучения;

уметь:

осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и других формах; обоснованно выбирать оптимальных средства коммуникации и коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

анализировать особенности межкультурного взаимодействия с учетом национальных, конфессиональных и этнокультурных особенностей и национальных традиций, учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

совместно с другими участниками образовательных отношений планировать эффективное взаимодействие; использовать средства ИКТ для оптимальной организации взаимодействия; использовать особенности и возможности цифровой образовательной среды для организации взаимодействия участников образовательных отношений;

проектировать методические модели, методики, технологии и приемы обучения в соответствующей предметной области и отвечающие требованиям образовательных стандартов;

владеть:

навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

приемами и средствами создания поликультурной среды для эффективного межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности;

опытом успешного планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений; способами решения проблем взаимодействия с участниками образовательных отношений;

навыками реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, соответствующих предметным областям и образовательным стандартам

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы компетенции:

| Код общепрофессиональной и профессиональной компетенции | Код и наименование профессионального стандарта (ПС)   | Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ)  | Код и наименование трудовых функций (ТФ)       | Наименование трудовых действий (ТД)  |
|---|---|---|--|--|
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2                               | 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) | <b>Код А</b><br>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | A/01.6<br>Общепедагогическая функция. Обучение | - разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;<br>- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;<br>- участие в разработке и |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;<br>- планирование и проведение учебных занятий;<br>- систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;<br>- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;<br>- формирование универсальных учебных действий;<br>- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);<br>- формирование мотивации к обучению;<br>- объективная оценка знаний обучающихся на основе |
|--|--|--|--|---|

|                           |  |  |                                       |  |
|---------------------------|--|--|---------------------------------------|--|
|                           |  |  |                                       | тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.  |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  |  | A/02.6<br>Воспитательная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> <li>- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;</li> <li>- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;</li> <li>- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;</li> <li>- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом</li> </ul> |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирование и реализация воспитательных программ;</li> <li>- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);</li> <li>- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценостную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);</li> <li>- помочь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;</li> <li>- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;</li> <li>- развитие у обучающихся познавательной</li> </ul> |
|--|--|--|--|---|

|                              |  |  |                                    |   |
|------------------------------|--|--|------------------------------------|---|
|                              |  |  |                                    | активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде; - использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помочь семье в решении вопросов воспитания ребенка. |
| ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |  |  | A/03.6<br>Развивающая деятельность | - выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; - оценка параметров и  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе; - применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка; - освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательным и потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью; - оказание адресной помощи обучающимся; - взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медицинско-педагогического консилиума; - разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программы индивидуального развития ребенка; - освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу; - развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, |
|--|--|--|--|---|

|                              |   |  |  |  |
|------------------------------|---|--|--|--|
|                              |   |  |  | формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни; - формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения; - формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся. |
| ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 | <b>Код В</b><br>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразоват | B/01.5<br>Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования |  | - участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с   |

|  |  |                 |  |   |
|--|--|-----------------|--|---|
|  |  | ельных программ |  | федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;<br>- участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;<br>- планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственным и образовательным и стандартами и основными образовательным и программами;<br>- организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной |
|--|--|-----------------|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;<br>- участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;<br>- реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательным и потребностями Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного |
|--|--|--|--|---|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование психологической готовности к школьному обучению;</li> <li>- создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащим и к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;</li> <li>- организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких</li> </ul> |
|--|--|--|--|---|

|                              |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|
|                              |  |  |  | возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;<br>- организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;<br>- активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;<br>- организация образовательного процесса на основе непосредственно го общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей. |
| ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |  |  | B/02.6<br>Педагогическая деятельность по реализации программ | - проектирование образовательного процесса на основе федерального  |

|  |  |  |                               |  |
|--|--|--|-------------------------------|--|
|  |  |  | начального общего образования | государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности от игровой к учебной; - формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе; - формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования; - объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического |
|--|--|--|-------------------------------|--|

развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек;

- организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек;
- проведение в четвертом классе начальной школы (во

|                           |   |   |   |  |
|---------------------------|---|---|---|--|
|                           |   |   |   | взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.  |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 | 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых | <b>Код А</b><br>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | A/01.6<br>Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | - набор на обучение по дополнительной обще развивающей программе;<br>- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);<br>- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;<br>- консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);<br>- текущий контроль, помочь |

|                           |  |  |  |   |
|---------------------------|--|--|--|---|
|                           |  |  |  | учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;<br>- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы. |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  |  | A/02.6<br>Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы  | - планирование подготовки досуговых мероприятий;<br>- организация подготовки досуговых мероприятий;<br>- проведение досуговых мероприятий.  |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  |  | A/03.6<br>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | - планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся;<br>- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными  |

|                           |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|
|                           |  |  |  | представителями ) учащихся; - организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий; - обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей.  |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  | A/04.6<br>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы |  | - контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств); - анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; - фиксация и |

|                              |  |   |  |  |
|------------------------------|--|---|--|--|
|                              |  |   |  | оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.  |
| ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |  | A/05.6<br>Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы |  | - разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;<br>- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);<br>- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;<br>- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения |

|                           |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|
|                           |  |  |  | дополнительных общеобразовательных программ;<br>- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).  |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 | <b>Код В</b><br>Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | B/01.6<br>Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых |  | - организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;<br>- организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;<br>- формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и взрослых, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг |

|                           |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|
|                           |  |  |  | дополнительного образования детей и взрослых.  |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  |  | B/02.6<br>Организационно -педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | - проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;<br>- контроль и оценка качества программно-методической документации;<br>- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;<br>- организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и |

|                           |  |   |  |  |
|---------------------------|--|---|--|--|
|                           |  |   |  | распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.   |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  |   | B/03.6<br>Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ | - посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогами;<br>- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса;<br>- организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников. |
| ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |  | <b>Код С</b><br>Организационное-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | C/01.6<br>Организация и проведение массовых досуговых мероприятий  | - планирование массовых досуговых мероприятий;<br>- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;<br>- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;<br>- планирование  |

|                              |  |  |   |  |
|------------------------------|--|--|---|--|
|                              |  |  |   | подготовки мероприятий;<br>- организация подготовки мероприятий;<br>- проведение массовых досуговых мероприятий;<br>- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.   |
| ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |  |  | C/02.6<br>Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых | - планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста;<br>- организация набора и комплектования групп учащихся;<br>- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организаций, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых |

|  |  |  |  |  |              |
|--|--|--|--|--|--------------|
|  |  |  |  |  | мероприятий. |
|--|--|--|--|--|--------------|

### 3. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины и формируемых в них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

| Разделы, темы дисциплины  | Компетенции |      |        |        |        |       |                              |
|---|-------------|------|--------|--------|--------|-------|------------------------------|
|   | УК-4        | УК-5 | ОП К-4 | ОП К-5 | ОП К-7 | ПК -2 | Общее количество компетенций |
| Раздел 1. Профессиональная коммуникация в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога.<br>Тема 1. Деловая коммуникация и ее виды. Виды и средства общения. Общение и коммуникация.<br>Тема 2. Эффективность и культура делового общения.<br>Тема 3. Структура речевой ситуации.<br>Тема 4. Мотивы общения. Анализ речевой ситуации.<br>Тема 5. Невербальные средства общения.<br>Тема 6. Организация презентаций и конференций. | x           | x    | x      | x      | x      | x     | 6                            |
| Раздел 2. Профессиональная коммуникация в письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога<br>Тема 1. Деловая корреспонденция и ее виды.<br>Тема 2. Структура делового письма. Правила написания деловых писем.  | x           | x    | x      | x      | x      | x     | 6                            |
| Раздел 3. Межкультурные различия в профессиональном общении<br>3.1 Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры в разных странах.<br>3.2 Язык как составляющая культуры.<br>3.3 Роль межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности педагога  | x           | x    | x      | x      | x      | x     | 6                            |

### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 акад. часа.

#### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

| Вид занятия  | Количество акад. часов по заочной форме обучения (курс 1, семестр 1) | Количество акад. часов по заочной форме обучения (курс 1, семестр 1) |
|--|--|--|
| Общая трудоемкость дисциплины  | 144  | 144  |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.   | 30   | 20   |
| Аудиторные занятия, из них   | 30   | 20   |
| практические занятия всего, в том числе в форме практической подготовки  | 16   | 10   |
| лабораторные занятия   | 14   | 10   |
| Самостоятельная работа обучающихся:  | 78   | 115  |
| Подготовка пересказов, сообщений, презентаций. Подготовка сочинений, изложений, письменных аннотаций. Самостоятельное прослушивание аудитивных материалов. Выполнение индивидуального задания. | 38   | 65   |
| подготовка к практическим занятиям   | 40   | 50   |
| Контроль   | 36   | 9  |
| Вид итогового контроля   | экзамен  | экзамен  |

**4.2. Лекции - не предусмотрены учебным планом**

#### **4.3. Практические занятия**

| № раздела | Наименование занятия  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения | Формируемые компетенции               |
|-----------|---|----------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 1         | Невербальные средства общения.  | 2                    | 1                      | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |
| 1         | Организация презентаций и конференций (в форме практической подготовки)                       | 2                    | 2                      | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |
| 2         | Деловая корреспонденция и ее виды.  | 4                    | 1                      | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |
| 2         | Структура делового письма. Правила написания деловых писем (в форме практической подготовки). | 2                    | 2                      | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |
| 3         | Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной                      | 2                    | 2                      | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
|   | ментальности и корпоративной культуры в разных странах.                      |   |   |   |
| 3 | Язык как составляющая культуры.  | 2 | 1 | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |
| 3 | 3.3 Роль межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности педагога | 2 | 1 | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |

#### 4.4. Лабораторные работы

| № раздела | Наименование занятия                          | Объем в акад. часах  | Объем в акад. часах    | Используемое лабораторное оборудование и (или) используемое программное обеспечение   | Формируемые компетенции                        |
|-----------|---|----------------------|------------------------|---|--|
|           |   | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |   |  |
| 1         | Тема 1. Деловая коммуникация и ее виды.       | 2                    | 2                      | Мультимедийный курс «Билингв»<br>Мультимедийный курс «Живой английский от начального до продвинутого с TELL ME MORE»<br>Города мира» видеофильм на DVD–носителе<br>Мультимедийный курс английского языка «Профессор Хиггинс.<br>Английский без акцента!»<br>Мультимедийный курс «Bridge to English» | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |
|           | Тема 2. Организация презентаций и конференций | 2                    | 2                      | Мультимедийный курс «Билингв»<br>Мультимедийный курс «Живой английский от начального до   | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |

|   |  |   |   |  |  |
|---|--|---|---|--|--|
|   |  |   |   | продвинутого с TELL ME MORE»<br>Города мира» видеофильм на DVD – носителе Мультимедийный курс английского языка «Профессор Хиггинс. Английский без акцента!» Мультимедийный курс «Bridge to English»   |  |
| 2 | Тема 1. Деловая корреспонденция и ее виды. | 2 | 1 | Мультимедийный курс «Билингв»<br>Мультимедийный курс «Живой английский от начального до продвинутого с TELL ME MORE»<br>Города мира» видеофильм на DVD – носителе Мультимедийный курс английского языка «Профессор Хиггинс. Английский без акцента!» Мультимедийный курс «Bridge to English» | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |

|   |  |   |   |   |  |
|---|--|---|---|---|--|
|   | Тема 2.<br>Структура делового письма. Правила написания деловых писем.   | 2 | 2 | Мультимедийный курс «Билингв»<br>Мультимедийный курс «Живой английский от начального до продвинутого с TELL ME MORE»<br>Города мира» видеофильм на DVD – носителе<br>Мультимедийный курс английского языка «Профессор Хиггинс.<br>Английский без акцента!»<br>Мультимедийный курс «Bridge to English» | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |
| 3 | 3.1 Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры в разных странах. | 2 | 1 | Мультимедийный курс «Билингв»<br>Мультимедийный курс «Живой английский от начального до продвинутого с TELL ME MORE»<br>Города мира» видеофильм на DVD – носителе<br>Мультимедийный курс английского языка «Профессор Хиггинс.<br>Английский без акцента!»<br>Мультимедийный курс                     | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
|  |  |   |   | «Bridge to English»  |  |
|  | 3.2 Язык как составляющая культуры.  | 2 | 1 | Мультимедийный курс «Билингв»<br>Мультимедийный курс «Живой английский от начального до продвинутого с TELL ME MORE»<br>Города мира» видеофильм на DVD – носителе<br>Мультимедийный курс английского языка «Профессор Хиггинс. Английский без акцента!»<br>Мультимедийный курс «Bridge to English» | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |
|  | 3.3 Роль межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности педагога | 2 | 1 |  | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4;<br>ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 |

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

| Раздел дисциплины  | Вид самостоятельной работы  | Объем в аcad.часах   | Объем в аcad.часах     |
|--|---|----------------------|------------------------|
|  |   | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Раздел 1. Профессиональная коммуникация в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности | Подготовка сообщений, презентаций. Подготовка изложений, сочинений, письменных аннотаций. Самостоятельное прослушивание материалов. Выполнение индивидуального задания. | 16                   | 20                     |
|  | подготовка к практическим   | 14                   | 15                     |

|  |   |    |     |
|--|---|----|-----|
| педагога.  | занятиям  |    |     |
| Раздел 2.<br>Профессиональная коммуникация в письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога | Подготовка сообщений, изложений, аннотаций. Самостоятельное прослушивание материалов. Выполнение индивидуального задания. | 12 | 20  |
|  | подготовка к практическим занятиям  | 12 | 20  |
| Раздел 3.<br>Межкультурные различия в профессиональном общении   | Подготовка сообщений, изложений, аннотаций. Самостоятельное прослушивание материалов. Выполнение индивидуального задания. | 16 | 25  |
|  | подготовка к практическим занятиям  | 12 | 15  |
| Итого:   |   | 78 | 115 |

**Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):**

- Попова С.В. Английский язык: Учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», 44.06.01 «Образование и педагогические науки». Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2019, 217 с.
- Попова С.В. Практикум по культуре речевого общения в поликультурной среде: учебно-методическое пособие по английскому языку для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», 44.06.01 «Образование и педагогические науки». Мичуринск: Мичуринский ГАУ, 2019. 97 с.

#### **4.6. Курсовое проектирование - учебным планом не предусмотрено.**

#### **4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)**

**Раздел 1. Профессиональная коммуникация в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога.**

*Тема 1. Деловая коммуникация и ее виды.*

Виды и средства общения. Общение и коммуникация. Профессиональное общение и межкультурные деловые коммуникации. Профессиональное общение. Понятие и сущность. Виды и формы. Виды коммуникативных барьеров. Вербальный и невербальный аспекты делового дискурса. О проблемном подходе к пониманию целевой ситуации.

*Тема 2. Эффективность и культура делового общения.*

Принципы общения (последовательность, кооперация, вежливость). Стили делового общения. Речевое поведение.

*Тема 3. Структура речевой ситуации.*

Участник речевой ситуации. Основные единицы речевого события. Язык – средство общения. Язык и речь. Речь и мышление. Компоненты речевого события.

*Тема 4. Мотивы общения. Анализ речевой ситуации. Анализ форм устной деловой коммуникации. Монологические виды (приветственная речь, реклама, доклад) устной*

*деловой коммуникации. Диалогические виды (беседа, интервью, переговоры, дискуссия, совещание, пресс-конференция) устной деловой коммуникации.*

*Цели и мотивы общения. Исследование речевой ситуации (анализ целевой аудитории, времени, места и повода речи). Основные требования к устно-речевому стилю делового общения. Жанры устной деловой коммуникации. Особенности монолога и диалога.*

**Тема 5. Невербальные средства общения.**

*Невербальная коммуникация в профессиональном общении. Язык телодвижений (кинесика). Мимика и жесты. Зрительный контакт (окулистика). Расстояние между говорящими (проксемика). Тактильный контакт (гаптика).*

**Тема 6. Организация презентаций и конференций.**

*Использование презентаций в формате PowerPoint при обучении русскому языку, иностранному языку и иноязычной культуре. Клише для организации презентации на иностранном языке. Общение с целевой аудиторией. Подготовка и проведение научно-практических конференций на иностранном языке.*

**Раздел 2. Профессиональная коммуникация в письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога**

*Тема 1. Деловая корреспонденция и ее виды. Анализ форм письменной деловой коммуникации (деловые письма, документы, фиксирующие социально-правовые отношения – контракты, договора, соглашения).*

*Деловая коммуникация в информационном обществе. Особенности написания деловых электронных писем. Анализ клише и выражений, типичных для деловой корреспонденции на иностранном языке.*

**Тема 2. Структура делового письма. Правила написания деловых писем**

*Выбор терминологической лексики. Грамматико-стилистические средства. Практические процедуры составления делового письма.*

**Раздел 3. Межкультурные различия в профессиональном общении**

*Тема 1. Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры в разных странах.*

*Взаимодействие с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководство коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия.*

*Коммуникация в переговорном процессе. Умение слушать, поддержать разговор, противостоять попыткам манипуляции. Предупреждение конфликтов. Особенности работы в полиглассической и поликультурной команде.*

*Кросскультурный менеджмент: задачи и проблемы. Рабочие ритмы и стили общения. Проявления вежливости в поликультурной среде. Язык общения. Достоинства и недостатки искусственного языка Globish в деловом общении. Индивидуализм и коллективизм. Ответственность. Отношение к нормативным актам, законам и правилам. Честность и справедливость. Доверие. Семья и семейственность.*

**Тема 2. Язык как составляющая культуры.**

*Взаимодействие языка и культуры. Диалог культур. Конфликт культур. Определение понятий «культура», «поликультурная среда» в современной отечественной и зарубежной литературе. Современные проблемы науки и образования при решении профессиональных задач в поликультурной среде. Разница культур на уровне предметов и понятий.*

**Тема 3. Роль межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности педагога**

*Профессиональная коммуникация в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.*

*Межкультурные различия в профессиональном общении. Межкультурная*

дифференциация: когнитивные константы и культурологические модели. Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры в разных странах.

Изменение коммуникативных моделей в информационном обществе. Некоторые особенности генезиса электронного делового дискурса. Профессиональные сетевые сообщества. Особенности деловой коммуникации в сетях мобильной связи. Особенности консультирования в Интернете. Специфика виртуальной команды. Специфика электронных переговоров.

## **5. Образовательные технологии**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных образовательных технологий творческого обучения, личностно-ориентированных технологий, информационно-коммуникационных образовательных технологий; диалоговых технологий. При изучении дисциплины используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и применения мультимедийных учебных материалов.

| Вид учебных занятий    | Современные образовательные технологии   |
|------------------------|--|
| Лабораторные работы    | Метод малых групп, визуализация, диалог, дискуссия, информационно-коммуникационные технологии, обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа); технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов обучающих игр; технология развития «критического мышления»; технология модульного и блочно-модульного обучения; технология «дебаты», «мозговой штурм».  |
| Практические занятия   | Метод малых групп, визуализация, диалог, дискуссия, информационно-коммуникационные технологии, обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа); технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов обучающих игр; технология развития «критического мышления»; технология модульного и блочно-модульного обучения; технология «дебаты», «мозговой штурм». Составление и оформление на русском и иностранном языках деловой корреспонденции и рекламного проекта, деловые игры, тесты, работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, выполнение индивидуальных исследовательских проектов, подготовка рефератов и презентаций |
| Самостоятельная работа | - традиционная;<br>- интерактивная: метод проектов, метод обучения в парах (спарринг-партнерство).   |

## **6. Оценочные средства дисциплины (модуля)**

### **6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Русский и иностранный языки в профессиональной деятельности педагога»**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы (темы)<br>дисциплины*  | Код<br>контролируемой<br>компетенции        | Оценочное средство  |                   |
|----------|---|---|---|-------------------|
|          |   |   | наименование  | кол-<br>во        |
| 1        | <p>Раздел 1. Профессиональная коммуникация в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога.</p> <p>Тема 1. Деловая коммуникация и ее виды.</p> <p>Виды и средства общения. Общение и коммуникация.</p> <p>Тема 2. Эффективность и культура делового общения.</p> <p>Тема 3. Структура речевой ситуации.</p> <p>Тема 4. Мотивы общения. Анализ речевой ситуации.</p> <p>Тема 5. Невербальные средства общения.</p> <p>Тема 6. Организация презентаций и конференций.</p> | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 | Тестовые задания<br>Рефераты,<br>доклады<br>Вопросы для экзамена  | 10<br>6<br>5      |
| 2        | <p>Раздел 2. Профессиональная коммуникация в письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога</p> <p>Тема 1. Деловая корреспонденция и ее виды.</p> <p>Тема 2. Структура делового письма. Правила написания деловых писем.</p>   | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 | Тестовые задания<br>Рефераты,<br>доклады<br>Вопросы для экзамена  | 10<br>6<br>2      |
| 3        | <p>Раздел 3. Межкультурные различия в профессиональном общении</p> <p>3.1 Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры в разных странах.</p> <p>3.2 Язык как составляющая культуры.</p> <p>3.3 Роль межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности педагога</p>   | УК-4; УК-5;<br>ОПК-4; ОПК-5;<br>ОПК-7; ПК-2 | Тестовые задания<br>Рефераты,<br>доклады<br>Вопросы для экзамена<br>Комpetентностно-ориентированные задания | 10<br>6<br>6<br>6 |

## 6.2. Перечень вопросов для экзамена

- Профессиональная коммуникация в письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
- Профессиональная коммуникация в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
- Деловая коммуникация и ее виды. Общение и коммуникация. Постулаты делового общения (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).

4. Структура речевой ситуации (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
5. Подготовка и проведение успешной презентации на русском и иностранном языках (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
6. Организация конференции (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
7. Деловая корреспонденция и ее виды. Структура делового письма. Правила написания деловых писем (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
8. Межкультурные различия в профессиональном общении педагога (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
9. Способы принятия решений в различных культурах. Взаимосвязь национальной ментальности и корпоративной культуры в разных странах. Анализ и учет разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
10. Язык как составляющая культуры (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
11. Роль межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности педагога (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
12. Систематизация, обобщение и распространение отечественного и зарубежного методического опыта в области педагогики и межкультурной коммуникации (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
13. Самостоятельное приобретение и использование, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений в области педагогики и межкультурной коммуникации (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).
14. Применение современных коммуникативных технологий на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия (УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2).

## **Компетентностно-ориентированные задания**

**Задание 1.** Перед вами затруднительная ситуация. Научно-исследовательская группа педагогов принимает участие в работе Международного Форума в США. Представление доклада ведется на английском языке и сопровождается слайдовой презентацией. Докладчики, отвечая на вопросы зарубежных коллег, сказали, что Российское образование является одним из лучших в мире. Назовите проблемы, которые могут возникнуть у участника Форума, связанные с межкультурными различиями.

*Раскройте содержание готовности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).*

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

*Раскройте готовность педагога планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7)*

**Задание 2.** Вам необходимо разработать план-конспект воспитательного мероприятия, посвященного Международному дню толерантности (16 ноября). Разработайте творческие задания, направленные на развитие креативных способностей обучающихся.

*Раскройте содержание готовности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).*

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

*Раскройте готовность педагога планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7).*

**Задание 3.** Перед вами затруднительная ситуация. Научно-исследовательская группа педагогов принимает участие в работе Международного Форума в Германии. Представление доклада ведется на английском языке и сопровождается слайдовой презентацией. Зарубежные коллеги, отмечая глубину теоретической и практической работы, сказали, что желательно было бы презентовать доклад на немецком языке. Назовите проблемы, которые могут возникнуть у участника Форума, связанные с межкультурными различиями. Какие действия могут сформировать диалог культур, а какие привести к конфликту культур?

*Раскройте содержание готовности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).*

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

*Раскройте готовность педагога планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7)*

**Задание 4.** В.В. Мakaев в работе «Поликультурное образование: исторический аспект и современные проблемы» указывает, что термин «**поликультурное воспитание**» более полно отражает сущность поликультуризма в педагогике, поскольку он включает не только обучение человека, но и цель, задачи и основные направления формирования личности, готовой и способной жить в современном для нас обществе.

*Закончите следующее предложение: «Под поликультурным образованием понимается...».*

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

**Задание 5.** Представьте, что вы работаете преподавателем в вузе, в котором обучаются представители стран Африки. В условиях полиглоссической образовательной среды обучающийся находится на рубеже различных культур и перед ним возникают личностно значимые проблемы. Назовите эти проблемы, предложите способы их решения.

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

*Раскройте готовность педагога планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7)*

### **Задание 6.**

В условиях полиглоссической образовательной среды учитель имеет дело с нестандартными ситуациями, каждая из которых требует от него специфического подхода и решения. Поэтому в деятельности педагога особое значение приобретает умение ...(закончите предложение). В условиях многонационального коллектива это становится возможным, если учитель в общении с людьми разных национальностей знает..., умеет..., а также владеет .... (закончите предложение).

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

*Раскройте готовность педагога планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7)*

### **Задание 7.**

*Может ли школа быть поликультурной средой? (эссе)*

*Раскройте содержание готовности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).*

*Раскройте готовность педагога планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений (ОПК-7)*

### **6.3. Шкала оценочных средств**

| Уровни освоения компетенций              | Критерии оценивания   | Оценочные средства (кол.баллов)  |
|--|---|--|
| Продвинутый (75-100 баллов)<br>«отлично» | <p>Полностью знает:</p> <p>языковой материал русского и иностранного языков (лексика, грамматика, структурные и языковые модели) в профессиональном, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- грамматические структуры, характерные для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации;</li><li>- базовую нормативную грамматику в активном владении и сложные грамматические конструкции для пассивного восприятия;</li><li>- общеупотребительную, профессиональную, интернациональную, терминологическую лексику;</li><li>- правила делового этикета;</li><li>- регистры (стили) общения, в том числе характерные для профессионального общения;</li><li>- языковые особенности информационных Интернет-сообщений;</li><li>- композиционные особенности современного делового письма;</li><li>- способы переработки и адаптации иноязычной информации из зарубежных источников.</li></ul> <p>Полностью умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;</li><li>- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения условно-профессиональных задач;</li></ul> | тестовые задания (18-40), реферат (9-10), доклад (9-10), вопросы для экзамена/компетентностно-ориентированные задания (38-50 баллов) |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности;</li> <li>- систематизировать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области;</li> <li>- логически выстраивать стратегию устного и письменного общения (письменные ответы, доклады, эссе и т.п.), аргументировать и убедительно излагать свои мысли; осуществлять эффективный поиск информации для составления необходимых документов, писем в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языках;</li> </ul> <p>Полностью владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всеми видами речевой деятельности – говорение, слушание, чтение, письмо в профессиональном контексте;</li> <li>- всеми видами чтения (изучающим, просмотровым, поисковым);</li> <li>- навыками аналитико-синтаксической переработки профессионально-значимой информации – навыками эффективной коммуникации в деловом общении на русском и иностранном языках;</li> <li>- основами публичной речи (презентации, доклады, сообщения);</li> <li>- навыками получения и оформления сообщений в режиме онлайн;</li> <li>- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках;</li> <li>- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога</li> </ul> |  |
| Базовый<br>(50-74 балла)<br><br>«хорошо» | <p>Наличие хороших знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материала русского и иностранного языков (лексика, грамматика, структурные и языковые модели) в</li> </ul>   | тестовые задания (15-34), реферат (7-8), доклад (7-8), вопросы для |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>профессиональном, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамматических структур, характерных для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации;</li> <li>- общеупотребительной, профессиональной, интернациональной, терминологической лексики;</li> <li>- делового этикета;</li> <li>- регистров (стилой) общения, в том числе характерных для профессионального общения;</li> <li>- языковых особенностей информационных Интернет-сообщений;</li> <li>- композиционных особенностей современного делового письма;</li> <li>- способов переработки и адаптации иноязычной информации из зарубежных источников.</li> </ul> <p>Наличие сформированных, но с отдельными пробелами умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения условно-профессиональных задач;</li> <li>- самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности;</li> <li>- систематизировать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области;</li> <li>- логически выстраивать стратегию устного и письменного общения (письменные ответы, доклады, эссе и т.п.), аргументировать и убедительно излагать свои мысли; осуществлять эффективный поиск информации для составления необходимых документов, писем в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языках.</li> </ul> <p>Владеет на базовом уровне:</p> | <p>экзамена/компетентностно-ориентированные задания (25-37)</p> |
|--|--|---|

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- всеми видами речевой деятельности – говорение, слушание, чтение, письмо в профессиональном контексте;</li> <li>- всеми видами чтения (изучающим, просмотровым, поисковым);</li> <li>- навыками аналитико-синтаксической переработки профессионально-значимой информации – навыками эффективной коммуникации в деловом общении на русском и иностранном языках;</li> <li>- основами публичной речи (презентации, доклады, сообщения);</li> <li>- навыками получения и оформления сообщений в режиме онлайн;</li> <li>- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках;</li> <li>- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога</li> </ul> |   |
| Пороговый<br>(35-49 баллов)<br>«удовлетворительно» | <p>Наличие неполных знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- материала русского и иностранного языков (лексика, грамматика, структурные и языковые модели) в профессиональном, в том числе:</li> <li>- грамматических структур, характерных для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации;</li> <li>- общеупотребительной, профессиональной, интернациональной, терминологической лексики;</li> <li>- делового этикета;</li> <li>- регистров (стилей) общения, в том числе характерных для профессионального общения;</li> <li>- языковых особенностей информационных Интернет-сообщений;</li> <li>- композиционных особенностей современного делового письма;</li> <li>- способов переработки и адаптации иноязычной информации из зарубежных источников.</li> </ul> <p>Наличие не полностью сформированных умений</p>   | тестовые задания (12-28), реферат (5-6), доклад (5-6), вопросы для экзамена/компетентностно-ориентированные задания (5-6) |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения условно-профессиональных задач;</li> <li>- самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности;</li> <li>- систематизировать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области;</li> <li>- логически выстраивать стратегию устного и письменного общения (письменные ответы, доклады, эссе и т.п.), аргументировать и убедительно излагать свои мысли; осуществлять эффективный поиск информации для составления необходимых документов, писем в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языках.</li> </ul> <p>Частично владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всеми видами речевой деятельности – говорение, слушание, чтение, письмо в профессиональном контексте;</li> <li>- всеми видами чтения (изучающим, просмотровым, поисковым);</li> <li>- навыками аналитико-синтаксической переработки профессионально-значимой информации – навыками эффективной коммуникации в деловом общении на русском и иностранном языках;</li> <li>- основами публичной речи (презентации, доклады, сообщения);</li> <li>- навыками получения и оформления сообщений в режиме онлайн;</li> <li>- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках;</li> </ul> |  |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога</li> </ul>   |  |
| Низкий<br>(допороговый)<br>(компетенция не сформирована)<br>(менее 35 баллов)<br><br>«неудовлетворительно» | <p>Наличие фрагментарных знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о материале русского и иностранного языков (лексика, грамматика, структурные и языковые модели) в профессиональном, в том числе:</li> <li>- грамматических структурах, характерных для устной и письменной профессионально-ориентированной коммуникации;</li> <li>- общеупотребительной, профессиональной, интернациональной, терминологической лексике;</li> <li>- регистрах (стилях) общения, в том числе характерных для профессионального общения;</li> <li>- языковых особенностях информационных Интернет-сообщений;</li> <li>- композиционных особенностях современного делового письма;</li> <li>- способах переработки и адаптации иноязычной информации из зарубежных источников.</li> </ul> <p>Наличие отдельных представлений об умениях</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения условно-профессиональных задач;</li> <li>- самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности;</li> <li>- систематизировать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный методический опыт в профессиональной области;</li> <li>- логически выстраивать стратегию устного и письменного</li> </ul> | <p>тестовые задания (0-11), реферат (0-4), доклад (0-4), вопросы для экзамена/компетентностно-ориентированные задания (0-17)</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>общения (письменные ответы, доклады, эссе и т.п.), аргументировать и убедительно излагать свои мысли; осуществлять эффективный поиск информации для составления необходимых документов, писем в сфере деловой коммуникации на русском и иностранном языках.</p> <p>Слабо владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всеми видами речевой деятельности – говорение, слушание, чтение, письмо в профессиональном контексте;</li> <li>- всеми видами чтения (изучающим, просмотровым, поисковым);</li> <li>- навыками аналитико-синтаксической переработки профессионально-значимой информации – навыками эффективной коммуникации в деловом общении на русском и иностранном языках;</li> <li>- основами публичной речи (презентации, доклады, сообщения);</li> <li>- навыками получения и оформления сообщений в режиме онлайн;</li> <li>- навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и иностранном языках;</li> <li>- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности педагога</li> </ul> |  |
|--|---|--|

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля), подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Попова С.В. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) «Русский и иностранный языки в профессиональной деятельности педагога» по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование направленность (профиль) Естественнонаучное образование

2. Крупченко, А. К. Английский язык для педагогов: academic english (b1–b2): учебное пособие для вузов / А. К. Крупченко, А. Н. Кузнецов, Е. В. Прилипко. М.: Издательство Юрайт, 2018. 204с. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431675>

3. Ситникова, И. О. Деловой немецкий язык. Der mensch und seine berufswelt. Уровень в2-с1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. О. Ситникова, М. Н. Гузь. 2-е изд., перераб. и доп. .М.: Издательство Юрайт, 2018. 234 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427969>

4. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. 2-е изд. М.: Издательство Юрайт, 2018. 97 с. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442067>

5. Митрошенков, О. А. Деловое общение: эффективные переговоры: практическое пособие / О. А. Митрошенков. 2-е изд. М.: Издательство Юрайт, 2018. 315 с. (Профессиональная практика). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431323>

6. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. М.: Издательство Юрайт, 2019. 161 с. (Профессиональное образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430797>

7. Кларк, С. Macmillan. English Grammar In Context = Макмиллан. Грамматика английского языка в упражнениях: новый трёхуровневый учебник по грамматике англ. яз.: начальный уровень (с ключом) / С. Кларк; пер. с англ. С.В. Еловской. – Великобритания: Оксфорд: MACMILLAN, 2010. – 232 с.: ил. + 1 CD ROM.

8. Нехаева, Г.Б. Английский язык для делового общения. Business English in practice / Г.Б.Нехаева, В.П. Пичкова. – М.: Проспект, 2016

9. Пичкова, Л.С. Деловой английский Business English / Л.С.Пичкова. – М.: Проспект, 2015

## **7.2. Дополнительная учебная литература**

1 Винс, Майкл. Macmillan. English Grammar In Context: Advanced = Макмиллан. Грамматика английского языка в упражнениях: новый трёхуровневый учебник по грамматике англ. яз.: продвинутый уровень (с ключом) / М.С. Винс. – Великобритания: Оксфорд: MACMILLAN, 2010. – 240 с.: ил. + 1 CDROM

2.Дмитриева, С.Ю. English for Practical Use: Watch and Listen (Практический курс английского языка: смотрите и слушайте): учеб. пособие / М.А. Николаева, С.Ю. Дмитриева - Пенза : РИО ПГСХА, 2015.- Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/336518>

3.Романова, С.В. Профессиональный перевод / С.В. Сыр斯基на, С.В. Романова.— Самара: РИЦ СГСХА, 2014. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/330177>

## **7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

«Методические указания по выполнению практических занятий» по дисциплине «Русский и иностранный языки в профессиональной деятельности педагога» для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. – Мичуринск, 2023.

## **7.4. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru/>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскотипного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### **7.4.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

#### **7.4.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/catalog/>)

6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>).

7. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>)

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) (<http://gnpbu.ru>)

10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) (<https://uisrussia.msu.ru/>)

#### **7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

| № | Наименование   | Разработчик ПО (правообладатель)         | Доступность (лицензионное, свободно распространяющееся) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)  | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)  |
|---|--|--|---|---|--|
| 1 | Microsoft Windows, Office Professional   | Microsoft Corporation                    | Лицензионное  | -   | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно   |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса         | АО «Лаборатория Касперского» (Россия)    | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165</a>   | Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023 |
| 3 | МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444</a> | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно                 |

|   |   |                           |                           |   |   |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---|
| 4 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> ) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное              | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a> | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024 |
| 5 | AcrobatReader<br>- просмотр документов PDF, DjVu  | Adobe Systems             | Свободно распространяющее | -   | -   |
| 6 | FoxitReader<br>- просмотр документов PDF, DjVu  | Foxit Corporation         | Свободно распространяющее | -   | -   |

#### 7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTO wiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

#### 7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard: <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### 7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| №  | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции          |
|----|---------------------|--|----------------------------------|
| 1. | Облачные технологии | Аудиторная и самостоятельная                                       | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; |

|    |   |                                     |                                       |
|----|---|-------------------------------------|---------------------------------------|
|    |   | работа                              | ПК-2                                  |
| 2. | Нейротехнологии и искусственный интеллект | Аудиторная и самостоятельная работа | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |
| 3. | Технологии беспроводной связи             | Аудиторная и самостоятельная работа | УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-2 |

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях университета согласно расписанию

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа   |
|--|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 35) | <p>1. Компьютер Dual Core E5200 (инв. № 41013401118)<br/> 2. Компьютер Dual Core E5200 (инв. № 41013401121)<br/> 3. Компьютер Dual Core E5200 (инв. № 41013401123)<br/> 4. Компьютер Dual Core E5200 (инв. № 41013401128)<br/> 5. Компьютер Core i5-650 (инв. № 41013401176)<br/> 6. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401166)<br/> 7. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401167)<br/> 8. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401168)<br/> 9. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401169)<br/> 10. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401170)<br/> 11. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401171)<br/> 12. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401172)<br/> 13. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401173)<br/> 14. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401174)<br/> 15. Компьютер Моноблок eMachines EZ1700 (инв. № 41013401175)<br/> 16. Магнитофон LG (инв. № 41013401457)<br/> 17. Магнитофон LG (инв. № 41013401459)<br/> 18. Телевизор Samsung CS-21F5R (инв. № 41013401469)</p> | 1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).<br>2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).<br>3. ABBYY Lingvo x6 Русский язык. Словари XXI века (контракт от 25.04.2016 № 0364100000816000014, бессрочно).<br>4. 1С: Образовательная коллекция. Профессор Хиггинс. Немецкий без акцента! Версия 6.5 (договор от 10.03.2016 № 0000-13049, бессрочно).<br>5. 1С: Аудиокниги. Business English. Conversations with Anton. Бизнес-книга (договор от 10.03.2016 № 0000-13049, бессрочно). |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | 19. Шкаф (инв. № 41013601850)   |   |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Инновационных образовательных технологий») (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 44) | <p>1. Компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse (инв. № 21013400236, 21013400237, 21013400238)</p> <p>2. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Монитор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900,0,277mm, 250cd/m2, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400439, 21013400448, 21013400452, 21013400472, 21013400497, 21013400498, 21013400510, 21013400511)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p> | <p>1. Microsoft Windows XP, 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</p> <p>2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</p> <p>3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 № 193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 № 193-1, бессрочно).</p> <p>4. Информационно-образовательная программа «Росметод» (договор от 17.07.2018 № 2135).</p> <p>5. Факторный личностный опросник Кеттела (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p> <p>6. Фruстрационный тест Розенцевига (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p> <p>7. Цветовой тест Дюшера. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p> <p>8. Мониторинг трудовых мотивов. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p> <p>9. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p> <p>10. Тест Дж. Гилфорда и М. Салливен. Диагностика интеллектуальных и творческих способностейц. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p> |
| Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Интернациональная, дом № 101) (ауд. 210)  | <p>1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852)</p> <p>2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880)</p> <p>3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634)</p> <p>4. Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. № 1101047381)</p> <p>5. Принтер Canon (инв. № 2101045032)</p> <p>6. МФУ Canon i-Sensys MF 4410 (инв. № 41013400760)</p> <p>7. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20" Asus As MS202D,</p>   | <p>1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</p> <p>2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</p> <p>3. Система Консультант Плюс, договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС;</p> <p>Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС;</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429)</p> <p>8. Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. № 21013400617)</p> <p>9. Доска классная + маркер (инв. № 1101063872)</p> <p>10. Компьютер (инв. № 41013401070)</p> <p>11. Компьютер (инв. № 41013401082)</p> <p>12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398)</p> <p>13. Компьютер Dual Core (инв. № 2101045268)</p> <p>14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044)</p> <p>15. Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369)</p> <p>Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p> | <p>Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС;</p> <p>Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/13900/ЭС.</p> <p>4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194- 01/2018СД;</p> <p>Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД;</p> <p>Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 01.07.2019 №194-02/2019.</p> <p>5. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 № 193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 № 193-1, бессрочно; лицензионный договор от 19.03.2019 № 1043).</p> |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 14) | <p>1. Стенд р. 130x140 (инв. № 41013601439, 41013601440)</p> <p>2. ДП 50 рад метр рентгенометр (инв. № 41013401399)</p> <p>3. Диапроектор «Лети-60м» (инв. № 41013401400)</p> <p>4. Диапроектор «Диана» (инв. № 41013401402)</p> <p>5. Тренаж «Максим 11-01» (инв. № 41013401408)</p> <p>6. Телевизор Jvc-21 (инв. № 41013401410)</p> <p>7. Кондиционер LG S12 LHM (инв. № 41013601150)</p> <p>8. Велоэргометр ВЭ-05 «Ритм» (инв. № 41013401374)</p> <p>9. Шкаф лабораторный (инв. № 1101043255)</p> <p>10. Шкаф ЛМФ-710-1 (инв. № 1101061075)</p> <p>11. Шкаф ЛМФ-730-8 (инв. № 1101061069)</p> <p>12. Двойной вытяжной шкаф (инв. № 1101044761)</p> <p>13. Стол 2-х тумбовый (инв. № 1101044718)</p>       |   |

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Русский и иностранный языки в профессиональной деятельности педагога» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 126

Автор: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор педагогических наук, профессор С.В.

*Попова*

Попова

Рецензент: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин, кандидат педагогических наук Сидорова И.В.

*Сидорова*

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания

протокол № 7 от «27» марта 2019 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «08» апреля 2019 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «25» апреля 2019 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания, протокол № 7 от 27 марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от 13 апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания, протокол № 10 от 05 июня 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института Мичуринского ГАУ, *протокол № 10 от 08 июня 2020 г.*

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от 25 июня 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания, протокол № 7 от 30 марта 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института, протокол № 8 от 12 апреля 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета, протокол № 8 от 22 апреля 2021 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания, протокол № 11 от 1 июня 2021 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института, протокол № 10 от 15 июня 2021 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета, протокол № 10 от 24 июня 2021 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания, протокол № 7 от 9 марта 2022 г.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института, протокол № 8 от 11 апреля 2022 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета, протокол № 8 от 21 апреля 2022 года.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры иностранных языков и методики их преподавания, протокол № 10 от 05 июня 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института, протокол № 10 от 13 июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета, протокол № 10 от 22 июня 2023 года.